

Приложение
к Коллективному договору
Государственного бюджетного
профессионального образовательного
учреждения Астраханской области
«Астраханский музыкальный колледж
им. М.П. Мусоргского»

«Согласовано»

«Утверждаю»

Председатель профсоюзного
комитета ГБПОУ АО
«Астраханский музыкальный
колледж им. М.П. Мусоргского»

Директор ГБПОУ АО
«Астраханский музыкальный
колледж им. М.П. Мусоргского»

_____ Л.В. Малова

_____ С.Е. Киселев

«___» _____ 2016 г.

«___» _____ 2016 г.

**Положение
о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного
профессионального образовательного учреждения Астраханской области
«Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом Астраханской области от 09.12.2008 № 75/2008-ОЗ "О системах оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений Астраханской области", Постановлением Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 483-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры Астраханской области», и определяет порядок и условия оплаты труда работников Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - колледж).

1.2. Система оплаты труда для работников колледжа устанавливается с учетом:

- единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих и единого квалификационного справочника должностей

руководителей, специалистов и служащих либо профессиональных стандартов, утвержденных в соответствии с действующим законодательством;

- окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

- перечня видов выплат компенсационного характера, перечня видов выплат стимулирующего характера, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда;

- обеспечения государственных гарантий по оплате труда;

- единых рекомендаций Российской трёхсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- мнения Астраханской территориальной (областной) организации профсоюза работников культуры;

- мнения Профсоюзного комитета колледжа (далее – профсоюзный комитет).

1.3. Настоящее Положение определяет систему оплаты труда работников колледжа, включающую размеры должностных окладов, выплат компенсационного характера, в том числе за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных, выплат стимулирующего характера, в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, и является неотъемлемым приложением Коллективного договора колледжа.

1.4. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников колледжа (далее - работники) устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к соответствующим профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) и квалификационным уровням, а также критериям отнесения профессий рабочих и должностей служащих к ПКГ, утверждённым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда.

Размеры окладов (должностных окладов), ставка заработной платы по ПКГ, квалификационным уровням и уровень оплаты труда устанавливаются согласно приложению к Постановлению Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 483-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры Астраханской области».

Конкретный размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы работнику устанавливается директором колледжа на основе требований к профессиональной подготовке, уровню образования и квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности, а также с учетом сложности и объема работы.

1.5. Уровень квалификации (квалификационная категория) подтверждается, присваивается по результатам аттестации работников колледжа или устанавливается на основании действующих документов, подтверждающих наличие квалификационной категории, в отношении педагогических работников.

1.6. В штатном расписании колледжа указываются должности работников, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные доплаты и надбавки, установленные действующим законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

Штатное расписание колледжа утверждается директором колледжа и включает в себя все должности специалистов, служащих и профессии рабочих колледжа.

1.7. Размер ставки заработной платы педагогических работников устанавливается с учётом продолжительности рабочего времени (нормы часов педагогической работы), определённого трудовым законодательством Российской Федерации.

Размер расчетных ставок часовой оплаты труда (часовых ставок) при исчислении заработной платы педагогических работников колледжа определяется путем деления месячных ставок заработной платы (должностных окладов) на нормы педагогической работы:

- для преподавателей - на 72;
- для концертмейстеров - на 96.

Размеры ставок заработной платы почасовой оплаты труда устанавливаются колледжем самостоятельно при оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в колледже, а также участвующих в проведении учебных занятий.

1.8. Размеры и виды выплат компенсационного и стимулирующего характера, входящие в систему оплаты труда работников колледжа, устанавливаются в соответствии с перечнями видов и размеров выплат компенсационного и стимулирующего характера, определенных настоящим Положением.

1.9. Перечень видов выплат компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, в выходные и праздничные дни, за режим работы с разделением рабочего дня на части и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);
- доплаты до установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда;
- иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.10. Перечень видов выплат стимулирующего характера:

- выплаты (надбавки) за качество работы;
- ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплаты (надбавки) за выслугу лет;
- надбавка за почетные и ученые звания с учетом отраслевой специфики или по направлению деятельности работника;
- премиальные выплаты (поощрения) по итогам работы;
- иные выплаты, устанавливаемые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Астраханской области, содержащими нормы трудового права.

1.11. Заработная плата директора колледжа устанавливается министерством культуры и туризма Астраханской области (далее - Министерство), а его заместителям – директором колледжа.

Заработная плата директора колледжа, его заместителей состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностной оклад директора колледжа определяется трудовым договором и составляет не более трёх размеров средней заработной платы работников основного персонала колледжа.

Перечень должностей, профессий работников колледжа, относимых к основному персоналу по виду экономической деятельности, и порядок исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада директора колледжа устанавливаются министерством культуры и туризма Астраханской области (далее - министерство) с учетом мнения Астраханской территориальной (областной) организации профсоюзов работников культуры.

Должностные оклады заместителей директора колледжа устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностного оклада директора колледжа.

1.12. Виды выплат компенсационного характера устанавливаются для директора, его заместителей в соответствии с пунктом 1.9 настоящего Положения в зависимости от условий их труда в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.13. Порядок и условия осуществления выплат стимулирующего характера, в том числе премирование (поощрение) директора колледжа, устанавливаются правовым актом министерства и отражаются в дополнительном соглашении к трудовому договору директора колледжа, которое заключается на срок до одного года.

Стимулирование директора колледжа осуществляется с учетом результатов деятельности колледжа в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, установленными правовым актом министерства.

1.14. Виды выплат стимулирующего характера заместителям директора, устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с пунктом 1.10 настоящего Положения.

2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

2.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников в виде процентных надбавок, коэффициентов, фиксированных выплат, если иное не установлено федеральными законами и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда.

Размеры повышения оплаты труда работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, определяемые по результатам аттестации рабочих мест, либо специальной оценки условий труда, в зависимости от класса условий труда, устанавливаются Коллективным договором колледжа или локальными нормативными актами колледжа. Специальная оценка условий труда осуществляется в соответствии с Порядком проведения специальной оценки условий труда, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда. Если по итогам аттестации, либо специальной оценки условий труда, рабочее место признано безопасным, то выплаты компенсационного характера не производятся.

2.2. Педагогическим работникам колледжа за специфику работы устанавливается доплата в размере 15 процентов к ставке заработной платы (для методических работников колледжа - окладу (должностному окладу)) (Постановление Совета Министров РСФСР от 08.01.1991 № 17, Письмо Минобразования РФ от 25.02.1999 № 2 "О повышении ставок заработной платы педагогических работников лицеев, гимназий, колледжей на 15%").

2.3. Выплата за работу в ночное время.

Выплата за работу в ночное время (с 22 часов до 6 часов) устанавливается в размере 35 процентов оклада (должностного оклада), за каждый час работы в ночное время.

2.4. Размеры выплат компенсационного характера при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных:

2.4.1. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекающимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, согласно статье 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4.2. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы - в двойном размере. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может

компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

2.4.3. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания устанавливается работнику согласно статье 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

2.4.3.1. Перечень видов работ, не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников колледжа (расширение зон обслуживания) и размеры их оплаты в процентах от должностного оклада:

- руководство предметно-цикловой, предметной комиссией (ПЦК), (ПК)	15-50%
- классное руководство	15-40%
- руководство творческим коллективом	до 60%
- работа председателя профсоюзной организации	до 30%
- заведование учебным кабинетом	до 15%
- проверка письменных работ (общеобразовательного и музыкально-теоретического циклов)	до 15%
- курьерская работа	до 30%
- организация гражданской обороны	до 50%
- организация и обеспечение охраны труда	до 60%
- заведование архивом	до 30%
- заведование складом музыкальных инструментов	до 50%
- оформление документации органов самоуправления колледжа	до 30%
- организация внеклассной работы (работы кружков и секций)	до 30%
- участие в подготовке и проведении колледжем мероприятий областного и российского уровня	до 50%

2.4.3.2. Перечень видов работ, не входящих в круг основных обязанностей, выполняемых работниками библиотеки колледжа (расширение зон обслуживания), и размеры их оплаты в процентах от должностного оклада:

- создание методических пособий, программ	до 30%
- оформление кабинета	до 15%
- заведование библиотекой	до 20%

2.4.4. Конкретный размер выплат компенсационного характера, указанных в подпунктах 2.4.3.1.-2.4.3.2. настоящего Положения устанавливается директором колледжа по соглашению с работником, с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы и по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.5. Работникам, которым установлен режим работы с разделением рабочего дня на части с перерывом, составляющим более двух часов подряд, производится доплата в размере 30 процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

2.6. Работникам, месячная заработная плата которых ниже минимального размера оплаты труда, полностью отработавшим за этот период норму рабочего времени и выполнившим нормы труда (трудовые обязанности), производятся доплаты до установленного федеральным

законом минимального размера оплаты труда, а в случае принятия регионального соглашения о минимальной заработной плате - до установленного в указанном соглашении размера. Размер доплаты в каждом конкретном случае устанавливается руководителем учреждения ежемесячно локальным нормативным актом учреждения.

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

3.1. Выплаты стимулирующего характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются настоящим Положением с учетом мнения профсоюзного комитета в пределах средств по фонду оплаты труда и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Конкретные размеры выплат стимулирующего характера работнику устанавливаются директором колледжа с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников колледжа, включающей в том числе представителей профсоюзного комитета.

Отдельные выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество его работы и определенных настоящим Положением.

Работникам, работающим в колледже по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, начисление выплат стимулирующего характера производится пропорционально отработанному времени.

3.2. Устанавливаются следующие виды выплат (надбавок) за качество работы:

- персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника;

- повышающий коэффициент к ставке заработной платы педагогического работника (для методических работников колледжа - окладу (должностному окладу)) за квалификационную категорию;

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается колледжем с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами. Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника определяется путем умножения размера оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, ставки заработной платы педагогического работника на повышающий коэффициент. Выплаты по повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника носят стимулирующий характер.

Повышающие коэффициенты к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, ставкам заработной платы педагогических работников устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размеры и иные условия применения повышающих коэффициентов к

окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, ставкам заработной платы педагогических работников приведены в пунктах 3.3-3.4. настоящего Положения.

3.3. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника и его размера принимается директором колледжа персонально с учетом мнения профсоюзного комитета в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента - до 3,0.

Применение повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника не образует нового оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, ставки заработной платы педагогического работника и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника.

3.4. Повышающий коэффициент к ставке заработной платы педагогического работника (для методических работников колледжа - окладу (должностному окладу)) за квалификационную категорию устанавливается с целью стимулирования педагогических работников к качественному результату труда, профессиональному росту посредством повышения профессиональной квалификации и компетентности. Размеры повышающего коэффициента:

- 0,20 - при наличии высшей квалификационной категории;
- 0,15 - при наличии первой квалификационной категории;

Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новой ставки заработной платы педагогического работника (для методических работников учреждений образования - оклада (должностного оклада)) и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера, устанавливаемых к ставке заработной платы педагогического работника (для методических работников учреждений образования - окладу (должностному окладу)).

3.5. Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, ставке заработной платы педагогического работника и выплачивается в пределах фонда оплаты труда:

- руководящий состав - до 300 процентов;
- административно-управленческий состав - до 250 процентов;

основной персонал - до 250 процентов;
младший обслуживающий персонал – до 150 процентов.

Свыше установленных размеров надбавки за интенсивность и высокие результаты работы колледж вправе выплачивать за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на определенный срок, но не более одного года, приказом директора колледжа с учетом мнения комиссии по вопросам оплаты труда работников колледжа, включающей в том числе представителей профсоюзного комитета, согласно критериям, позволяющим оценить интенсивность и высокие результаты работы.

Критерии, позволяющие оценить интенсивность и высокие результаты работы и размеры надбавок в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, ставки заработной платы педагогического работника:

- | | |
|--|---------|
| - кураторская (профориентационная) работа в ДМШ, ДШИ | до 30% |
| - подготовка и участие студентов в концертах, конкурсах, олимпиадах и других мероприятий методической и творческой направленности | до 30% |
| - подготовка лауреатов и победителей конкурсов и олимпиад | до 50% |
| - подготовка, составление рекомендуемых к изданию методических и творческих работ, выполнение научно - методических заданий, имеющих практическую ценность | до 30% |
| - выполнение переложений, аранжировок, составление репертуарных сборников для различных музыкальных инструментов, ансамблей, оркестров, хоров для образовательных целей, подготовка мультимедийных учебно-методических пособий | до 30% |
| - подготовка и участие студентов в спортивных соревнованиях общегородского и областного масштабов | до 20% |
| - проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью колледжа | до 40% |
| - качественное и оперативное выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса и (или) уставной деятельности колледжа | до 100% |
| - качественная подготовка и своевременная сдача отчетности | до 20 % |

3.6. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается всем работникам в зависимости от стажа работы, дающего право на получение данной надбавки, в следующих размерах:

- | | |
|--------------------|----------------|
| от 1 года до 3 лет | - 5 процентов |
| от 3 лет до 5 лет | - 10 процентов |
| свыше 5 лет | - 20 процентов |

Ежемесячная надбавка за выслугу лет выплачивается исходя из оклада

(должностного оклада), ставки заработной платы, ставки заработной платы педагогического работника без учета повышений, надбавок и доплат.

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной надбавки за выслугу лет, исчисляется в соответствии с Порядком выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры Астраханской области, утвержденным Постановлением Правительства Астраханской области от 27.11.2013 № 483-П «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Астраханской области, подведомственных министерству культуры Астраханской области».

3.7. Педагогическим работникам колледжа при наличии ученой степени, почетного звания по основному профилю профессиональной деятельности устанавливается стимулирующая надбавка в следующих размерах:

- до 25 процентов ставки заработной платы педагогического работника (для методических работников учреждений образования - оклада (должностного оклада)) - за ученую степень доктора наук или за почетное звание "Народный";

- до 15 процентов ставки заработной платы педагогического работника (для методических работников учреждений образования - оклада (должностного оклада)) - за ученую степень кандидата наук или за почетное звание "Заслуженный".

Надбавки к окладам за наличие ученой степени или почетного звания устанавливаются по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

3.8. Премияльные выплаты по итогам работы в расчете на одного работника выплачиваются в размере до 100 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, ставки заработной платы педагогического работника, а свыше - за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

Премия по итогам работы за период (за месяц, квартал, полугодие, год) выплачивается с целью поощрения работников за общие результаты труда по итогам работы.

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью колледжа;

- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности колледжа;

- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

- участие в выполнении важных работ, мероприятий;

Премия по итогам работы выплачивается в пределах фонда оплаты труда. Максимальным размером премия по итогам работы не

ограничивается.

Решение о выплате премий принимается директором колледжа по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.8. Работники могут быть премированы в связи с юбилейными датами (юбилейными датами считаются 50, 55 (для женщин), 60 лет и далее через каждые 5 лет), профессиональными и другими праздниками, награждением почетными грамотами.

2.9. Кроме стимулирующих и компенсационных выплат работникам, для которых колледж является основным местом работы, может оказываться материальная помощь в пределах средств фонда оплаты труда работников колледжа и (или) за счет средств от приносящей доход деятельности.

Материальная помощь может быть оказана работникам в следующих случаях:

- понесенный материальный ущерб вследствие пожара, затопления, кражи имущества и других стихийных и форс-мажорных обстоятельств;
- смерть близких родственников сотрудников и ветеранов колледжа;
- свадьба работника;
- рождение ребенка;
- продолжительное заболевание;
- выезд на санаторно-курортное лечение работников и их детей;
- в связи с выходом в очередной отпуск;
- в связи с выходом на пенсию;
- в связи с тяжелым материальным положением.

Материальная помощь является выплатой социального характера и при исчислении средней заработной платы работников не учитывается.

Решение о выплате материальной помощи и ее размере принимается директором колледжа на основании заявления работника с учетом мнения профсоюзного комитета.

4. Формирование фонда оплаты труда

4.1. Фонд оплаты труда работников колледжа формируется исходя из размеров субсидий на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ), и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.