

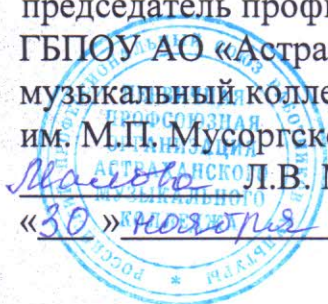
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Астраханской области
«Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского»

СОГЛАСОВАНО

председатель профкома
ГБПОУ АО «Астраханский
музыкальный колледж
им. М.П. Мусоргского»

Малова Л.В. Малова

«30» *ноября* 2020г.



УТВЕРЖДЕНО

директор
ГБПОУ АО «Астраханский
музыкальный колледж
им. М.П. Мусоргского»

Трубицына Е.В. Трубицына

«30» *ноября* 2020г.



**СОГЛАШЕНИЕ
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
НА 2020 – 2023 ГОДЫ**

Астрахань
2020

**Соглашение по охране труда
между администрацией ГБПОУ АО «Астраханский музыкальный колледж
им. М.П. Мусоргского» и профсоюзной организацией на 2020-2023 годы**

Администрация Государственного бюджетного профессионального учреждения Астраханской области «Астраханский музыкальный колледж имени М.П. Мусоргского» (далее - колледж), в лице директора Трубицыной Елены Викторовны, и профсоюзной организацией колледжа, в лице председателя профсоюзного комитета Маловой Ларисы Викторовны, заключили настоящее соглашение по охране труда на 2020-2023 годы (далее - Соглашение).

1. Общие положения.

Данное Соглашение - правовая форма планирования и проведения мероприятий по охране труда в колледже. Соглашение разработано в соответствии с требованиями: Трудового кодекса РФ, Федерального закона РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Федерального закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Регионального отраслевого соглашения между министерством культуры и туризма Астраханской области, учреждениями, подведомственными министерству культуры и туризма Астраханской области и Астраханской территориальной (областной) организацией профсоюза работников культуры, Устава колледжа, Коллективного договора колледжа. Планирование мероприятий по охране труда направлено на предупреждение несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, улучшение условий и охраны труда, санитарно-бытового обеспечения работников. Данное Соглашение вступает в силу с момента его подписания; внесение изменений и дополнений в соглашение производится по согласованию с профсоюзной организацией. Контроль над выполнением Соглашения осуществляется непосредственно директором и профсоюзной организацией колледжа.

2. Обязательства администрации колледжа:

1. Обеспечивает работу по охране труда и соблюдению техники безопасности в соответствии с Трудовым кодексом РФ и с другими нормативными и законодательными актами РФ.
2. Своевременно проводит обучение работников по охране труда и технике безопасности в соответствии с порядком и видом обучения, определенными соответствующими нормативными актами всех уровней.
3. Обеспечивает выдачу работникам средств индивидуальной защиты, инвентаря, мебели, оборудования, необходимого для работы.
4. Осуществляет учет и расследование несчастных случаев в колледже.

5. Обеспечивает проведение специальной оценки условий труда.
6. Обеспечивает социальное страхование всех работающих от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.
7. Обеспечивает работу и надлежащее содержание санитарно-бытовых помещений.
8. Контролирует выполнение к 01 октября текущего года всех запланированных мероприятий по подготовке к работе в зимнее время.
9. Обеспечивает соблюдение должностными лицами требований охраны труда, графиков, планово-предупредительных ремонтов, бесперебойную работу отопительной и вентиляционной систем, а также системы противопожарной сигнализации.
10. Контролирует порядок на территории колледжа.
11. Не допускает эксплуатацию неисправного оборудования.

3. Обязательства профсоюзной организации:

1. Заключает от имени трудового коллектива Соглашение по охране труда на учебный год с последующей пролонгацией.
2. Осуществляет общественный контроль над деятельностью администрации в вопросах охраны труда и соблюдения техники безопасности в соответствии с законодательством РФ.
3. Проверяет состояние охраны труда, техники безопасности производственной санитарии на рабочих местах и добивается проведения необходимых мероприятий по обеспечению здоровых и безопасных условий труда не реже двух раз в год.
4. Принимает участие в работе комиссии по готовности колледжа к новому учебному году.
5. Участвует в расследовании несчастных случаев на производстве и случаев профессиональных заболеваний.
6. Участвует в разработке мероприятий по достижению установленных нормативов по охране труда.
7. Контролирует применение спецсредств, выдаваемых обслуживающему персоналу колледжа.
8. Организует сбор предложений для проекта Соглашения и обсуждает их на собрании трудового коллектива.
9. Проверяет ход выполнения Соглашения.

4. Взаимные обязательства администрации и профсоюзной организации:

1. Осуществлять административно-общественный контроль над состоянием охраны труда на рабочих местах.
2. Выносить на рассмотрение трудового коллектива вопросы состояния охраны труда, обсуждать случаи нарушения требований техники безопасности со стороны работников колледжа.

